

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 117290-2013 z dnia 2013-03-25 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Oleśnica

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie: Kwalifikacja wstępna przyspieszona w transporcie drogowym na przewóz rzeczy - dla 10 osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy...

Termin składania ofert: 2013-04-03

Numer ogłoszenia: 126492 - 2013; data zamieszczenia: 29.03.2013

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu: 117290 - 2013 data 25.03.2013 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 13, 56-400 Oleśnica, woj. dolnośląskie, tel. 071 3143276, 3142089, fax. 071 3143276 w. 281.

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.4).

W ogłoszeniu jest: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie: Kwalifikacja wstępna przyspieszona w transporcie drogowym na przewóz rzeczy - dla 10 osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy skierowanych w ramach szkolenia grupowego oraz - dla 1 osoby zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy skierowanych w ramach szkolenia indywidualnego. Szkolenie w całości finansowane jest ze środków publicznych Funduszu Pracy. Szkolenie ma na celu uzyskanie przez osoby skierowane na szkolenie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy niezbędnej do pracy w zawodzie kierowca samochodu ciężarowego w transporcie drogowym. Na szkolenie zostaną skierowane osoby, które będą posiadały orzeczenia lekarskie i badania psychologiczne. Liczba godzin szkolenia i program szkolenia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2010, Nr 53, Poz.314 z późn. zm.). Należy uwzględnić odpowiednio mniejszą liczbę godzin w przypadku wskazania symulatora. Zajęcia teoretyczne mogą być wspomagane programem komputerowym. Zamawiający musi wtedy zapewnić stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika szkolenia. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem państwowym przed komisją powołaną przez odpowiedniego wojewodę w ostatnim dniu szkolenia. Wykonawca musi zgłosić uczestników i opłacić koszt pierwszego egzaminu państwowego oraz wliczyć koszt tego egzaminu w ogólny koszt szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania Programu szkolenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ. Termin realizacji- 24.04.2013r. - 31.05.2013r. Szkolenie musi być przeprowadzone w 1 grupie. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić zajęcia codziennie od poniedziałku do piątku, między godzinami 08.00-18.00. Miejsce szkolenia (zajęcia teoretyczne) : Oleśnica -ze względu na fakt, że osobom bezrobotnym z okolic Oleśnicy najłatwiej dojechać na

szkolenie. Wykonawca musi wskazać dokładny adres miejsca przeprowadzania zajęć teoretycznych i praktycznych. Uczestnicy po ukończeniu szkolenia muszą otrzymać co najmniej: 1) zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia wystawione przez jednostkę szkoleniową. Zaświadczenie zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2010r. Nr 177, Poz. 1193 z późn. zm.) musi zawierać: a) numer z rejestru, b) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, d) formę i nazwę szkolenia, e) okres trwania szkolenia, f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, h) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającej szkolenie. 2) Świadectwo kwalifikacji zawodowej potwierdzające uzyskanie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej - po pozytywnie zaliczonym egzaminie. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy wzorów zaświadczeń i innych dokumentów, które otrzyma osoba po zakończonym szkoleniu, a które zostały wskazane w ofercie. Wykonawca musi zapewnić salę wykładową dostosowaną do wielkości grupy, z osobnymi miejscami dla każdego uczestnika szkolenia, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją i akustyką zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, także z zapewnieniem realizacji szkolenia. W przypadku przeprowadzania zajęć teoretycznych z wykorzystaniem komputera Wykonawca musi zapewnić 11 stanowisk komputerowych. Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował miejscem do jazdy warunkach specjalnych lub symulatorem oraz minimum 1 samochodem ciężarowym. W przypadku wskazania w ofercie miejsca do jazdy w warunkach specjalnych poza Oleśnicą Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport z Oleśnicy do wskazanego miejsca i z powrotem. Wykonawca musi zapewnić uczestnikom niezbędne materiały dydaktyczne. Wykonawca musi zapewnić każdemu uczestnikowi szkolenia: książkę lub skrypt związane z tematyką kursu, zeszyt i długopis, które po zakończonym szkoleniu przejdą na własność uczestnika. Materiały powinny zostać przekazane uczestnikom szkolenia w pierwszym dniu zajęć. Odbiór materiałów musi zostać potwierdzony na piśmie przez każdego uczestnika szkolenia. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia, którym nie przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia oraz którym przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia, w trakcie którego podjęli zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą zgodnie z art.41 ust. 3b oraz art. 41 ust. 7 i 8 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r. Nr 69, Poz. 415 z późn. zm.). Zamawiający każdorazowo wskaże Wykonawcy dane osób, które należy ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków. Zamawiający dokona refundacji poniesionych kosztów na powyższe ubezpieczenie. Kosztu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków nie należy uwzględniać w ogólnym koszcie szkolenia. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy: harmonogramu szkolenia wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego..

W ogłoszeniu powinno być: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia w zakresie: Kwalifikacja wstępna przyspieszona w transporcie drogowym na przewóz rzeczy - dla 10 osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy skierowanych w ramach szkolenia grupowego oraz - dla 1 osoby zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy skierowanych w ramach szkolenia indywidualnego. Szkolenie w całości finansowane jest ze środków publicznych Funduszu Pracy. Szkolenie ma na

celu uzyskanie przez osoby skierowane na szkolenie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy niezbędnej do pracy w zawodzie kierowca samochodu ciężarowego w transporcie drogowym. Na szkolenie zostaną skierowane osoby, które będą posiadały orzeczenia lekarskie i badania psychologiczne. Liczba godzin szkolenia i program szkolenia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2010, Nr 53, Poz.314 z późn. zm.). Należy uwzględnić odpowiednio mniejszą liczbę godzin w przypadku wskazania symulatora. Zajęcia teoretyczne mogą być wspomagane programem komputerowym. Zamawiający musi wtedy zapewnić stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika szkolenia. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem państwowym przed komisją powołaną przez odpowiedniego wojewodę. Pierwszego dnia roboczego po zakończeniu szkolenia Wykonawca musi zgłosić uczestników i opłacić koszt pierwszego egzaminu państwowego oraz wliczyć koszt tego egzaminu w ogólny koszt szkolenia. Niezwłocznie po ustaleniu terminu Wykonawca musi powiadomić na piśmie Zamawiającego o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania Programu szkolenia zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ. Termin realizacji- 24.04.2013r. - 31.05.2013r. Szkolenie musi być przeprowadzone w 1 grupie. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić zajęcia codziennie od poniedziałku do piątku, między godzinami 08.00-18.00. Miejsce szkolenia (zajęcia teoretyczne) : Oleśnica -ze względu na fakt, że osobom bezrobotnym z okolic Oleśnicy najłatwiej dojechać na szkolenie. Wykonawca musi wskazać dokładny adres miejsca przeprowadzania zajęć teoretycznych i praktycznych. Uczestnicy po ukończeniu szkolenia muszą otrzymać co najmniej: 1) zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia wystawione przez jednostkę szkoleniową. Zaświadczenie zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2010r. Nr 177, Poz. 1193 z późn. zm.) musi zawierać: a) numer z rejestru, b) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, d) formę i nazwę szkolenia, e) okres trwania szkolenia, f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, h) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającej szkolenie. 2) Świadectwo kwalifikacji zawodowej potwierdzające uzyskanie kwalifikacji wstępnej przyspieszonej - po pozytywnie zaliczonym egzaminie. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy wzorów zaświadczeń i innych dokumentów, które otrzyma osoba po zakończonym szkoleniu, a które zostały wskazane w ofercie. Wykonawca musi zapewnić salę wykładową dostosowaną do wielkości grupy, z osobnymi miejscami dla każdego uczestnika szkolenia, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją i akustyką zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, także z zapewnieniem realizacji szkolenia. W przypadku przeprowadzania zajęć teoretycznych z wykorzystaniem komputera Wykonawca musi zapewnić 11 stanowisk komputerowych. Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował miejscem do jazdy warunkach specjalnych lub symulatorem oraz minimum 1 samochodem ciężarowym. W przypadku wskazania w ofercie miejsca do jazdy w warunkach specjalnych poza Oleśnicą Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport z Oleśnicy do wskazanego miejsca i z powrotem. Wykonawca musi zapewnić uczestnikom niezbędne materiały dydaktyczne. Wykonawca musi zapewnić każdemu uczestnikowi szkolenia: książkę lub skrypt związane z tematyką kursu, zeszyt i długopis, które po zakończonym szkoleniu

przejdą na własność uczestnika. Materiały powinny zostać przekazane uczestnikom szkolenia w pierwszym dniu zajęć. Odbiór materiałów musi zostać potwierdzony na piśmie przez każdego uczestnika szkolenia. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia, którym nie przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia oraz którym przysługuje stypendium za okres odbywania szkolenia, w trakcie którego podjęli zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą zgodnie z art.41 ust. 3b oraz art. 41 ust. 7 i 8 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008r. Nr 69, Poz. 415 z późn. zm.).Zamawiający każdorazowo wskaże Wykonawcy dane osób, które należy ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków. Zamawiający dokona refundacji poniesionych kosztów na powyższe ubezpieczenie. Kosztu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków nie należy uwzględniać w ogólnym koszcie szkolenia.Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy: harmonogramu szkolenia wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego..