



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 11 kwietnia 2024 r.

ZP-P.862.8.2024.AM

POWIATOWY URZĄD PRACY W OLEŚNICY	
Wpł. Wysł.	16. 04. 2024 /b.
L.dz.	2264/2024 zał. (3 k.A.)
Znak sprawy:	.....

Pan  
**Waldemar Grzędziak**  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Oleśnicy

#### Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 6 lutego 2024r. do 8 marca 2024r., na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r., o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 735 ze zm.) zespół kontrolerów z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, w składzie:

Aleksandra Maniak – inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Małgorzata Hazy - inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 13, 56-400 Oleśnica.

Kontrola realizowana była zgodnie z zatwierdzonym w dniu 19 grudnia 2023r., przez Wojewodę Dolnośląskiego okresowym planem kontroli na I półrocze 2024r.

#### Przedmiot i zakres kontroli

Przedmiotem bieżącej kontroli było sprawdzenie i potwierdzenie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy.

Postępowanie kontrolne objęło okres od dnia 1 stycznia 2023r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

### **Przepisy regulujące zakres kontroli:**

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 735 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530);
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960 ze zm.);
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1270 ze zm.).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest **pozytywna**.

Powyzsza ocena wynika z ustaleń, zawartych w dalszej części wystąpienia.

### **Ustalenia kontroli**

W okresie objętym kontrolą funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnił Waldemar Grzędziak – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy.

Przedmiotem kontroli było ustalenie stanu faktycznego, udokumentowanie i ocena działalności podmiotu kontrolowanego pod względem przestrzegania wymogów kwalifikacyjnych określonych dla dyrektorów i pracowników urzędów pracy, wynikających z zapisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zapisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, a także w zakresie prawidłowości ustalania celu i wyznaczania osób - pracowników urzędu pracy na szkolenia.

Kontrolą objęto pracowników zatrudnionych w okresie od 1 stycznia 2023r. do dnia kontroli. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentów zawartych w aktach osobowych pracowników, przedstawionych przez urząd pracy danych statystycznych oraz wyjaśnień udzielonych przez Dyrektora.

Stan zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy, zgodnie ze Sprawozdaniem PUP o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy wynosił na dzień 31.12.2023r. 48 osób, w tym 10 osób było zatrudnionych w Filii w Sycowie i w Punktach w Twardogórze i Bierutowie. Na kierowniczych stanowiskach urzędniczych było zatrudnionych 6 osób, w tym Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy, Zastępca Dyrektora, Kierownicy Działów i Główny księgowy. Na stanowiskach pracowników kluczowych, tj.: pośredników pracy,

doradcy zawodowego, specjalisty do spraw rozwoju zawodowego, specjalisty ds. programów oraz pośredników stażystów było zatrudnionych 27 pracowników (Dowód nr 1 – sprawozdanie PUP o instytucjonalnej obsłudze rynku pracy za 2023 rok).

W kontrolowanym okresie Powiatowy Urząd Pracy w Oleśnicy funkcjonował na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, zatwierdzonego uchwałą nr 69/2019 Zarządu Powiatu Oleśnickiego z dnia 3 kwietnia 2019r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy, w którym określono wewnętrzną organizację, strukturę organizacyjną i zakres działania komórek organizacyjnych (Dowód nr 2 - Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy wraz z uchwałą).

Zgodnie z Regulaminem za realizację kontrolowanego zagadnienia odpowiedzialny był Dział Organizacyjny, do którego zadań należało m.in.: prowadzenie spraw osobowych pracowników, zarządzanie danymi dotyczącymi składników płacy pracowników, obsługa spraw związanych z przeszeregowaniami i awansowaniem pracowników.

W kontrolowanym okresie nabory na wolne stanowiska urzędnicze były organizowane w oparciu o Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy, wprowadzony Zarządzeniem nr 23/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy z dnia 6 października 2021r. (Dowód nr 3 - Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy wraz z zarządzeniem).

Poziom kwalifikacji pracowników w zakresie spełniania wymogów kwalifikacyjnych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021r. poz. 1960) oraz rozdziału 17 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oceniono badając akta osobowe 10 osób, w szczególności ostatnio zatrudnionych pracowników kluczowych, a także Dyrektora, Zastępcy Dyrektora, Kierownika Działu i Głównego księgowego. Oceny dokonano z uwzględnieniem zakresu uprawnień i odpowiedzialności, miejsca w strukturze organizacyjnej urzędu, pełnionej funkcji, poziomu wykształcenia, zdobytych kwalifikacji, doskonalenia kompetencji i umiejętności.

Dyrektor jednostki kontrolowanej pełni funkcję od 28 sierpnia 2018r. i według oświadczenia Dyrektora Urzędu dokumentacja związana z naborem na stanowisko Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy znajduje się w Starostwie Powiatowym w Oleśnicy (Dowód nr 4 – oświadczenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy).

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy posiada upoważnienie do prowadzenia w imieniu Starosty Oleśnickiego spraw na podstawie przepisów Ustawy z dnia

20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym do zawierania umów (Dowód nr 5 – upoważnienie wydane przez Starostę Oleśnickiego).

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy pisemnie oświadczył, że wszystkie osoby zatrudnione w Urzędzie, posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych, a ponadto osoby zatrudnione na stanowiskach urzędniczych nie były skazane prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (Dowód nr 6 - oświadczenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy).

Strukturę zatrudnienia w urzędzie obrazuje poniższa tabela:

Liczba pracowników zatrudnionych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy  
stan na 06.02.2024r.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba zatrudnionych osób	w tym: liczba osób pełniących funkcję doradcy klienta	Uwagi: kontroli poddano akta osobowe (szt.)
1	Liczba zatrudnionych pracowników w PUP ogółem w tym:	48	23	10
	na stanowiskach kierowniczych:	6		4
	na stanowiskach pracowników kluczowych	26	23	6
2	Liczba pośredników pracy	13	13	2
3	Liczba pośredników pracy - stażystów	3	0	0
4	Liczba doradców zawodowych	4	4	2
5	Liczba specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	0	0	0
6	Liczba specjalistów do spraw programów	6	6	2

W trakcie kontroli zbadano dokumentację potwierdzającą:

- spełnienie warunków w zakresie zatrudnienia (umowy o pracę, aneksy do umowy lub pisma zmieniające warunki umowy),
- poziom i kierunek wykształcenia,
- ukończenie studiów podyplomowych, uczestnictwo w szkoleniach,
- zakresy czynności,

- dokonywanie oceny okresowej w ustawowo wymaganym okresie czasu,
- sprawozdawczość dotyczącą instytucjonalnej obsługi rynku pracy zawierającą raport z zatrudnienia pracowników kluczowych.

W toku kontroli sprawdzano, czy stanowiska osób pełniących funkcje kierownicze były zgodne z wykazem stanowisk określonych w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz czy osoby zatrudnione na stanowiskach kierowniczych spełniały minimalne wymagania kwalifikacyjne, określone w ustawie o promocji zatrudnienia i ww. rozporządzeniu. Zespół kontrolny ustalił również, iż wszystkie osoby zajmujące stanowiska kierownicze, posiadały zgodnie z wymogami ww. rozporządzenia wykształcenie wyższe, czego dowodem były kserokopie dyplomów ukończenia studiów. Ponadto Dyrektor oraz pozostała kadra kierownicza spełniła minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie stażu pracy.

Główny księgowy Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy posiadał poziom wykształcenia oraz staż pracy odpowiadający wymogom określonym w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

Zatrudnieni pracownicy, których akta osobowe podlegały kontroli posiadali staż pracy zgodny z określonymi wymaganiami wynikającymi z ww. ustawy oraz rozporządzenia.

Wszyscy pracownicy posiadali zakresy czynności, w których określono charakter wykonywanych zadań, zgodny z zajmowanym stanowiskiem. (Dowód nr 7 - zakresy czynności pracowników). Kompetencje Dyrektora zostały określone w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Oleśnicy nie ma pracownika zatrudnionego na stanowisku specjalisty ds. rozwoju zawodowego. Wg oświadczenia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy zadania ustawowe specjalisty ds. rozwoju zawodowego wykonują pracownicy zatrudnieni na stanowiskach: specjalista ds. programów, doradca zawodowy i pośrednik pracy (Dowód nr 8 – oświadczenie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy). Potwierdzają to zakresy czynności ww. pracowników kluczowych uwzględniające zadania specjalisty ds. rozwoju zawodowego. Jednocześnie wszyscy pośrednicy pracy, doradcy zawodowi oraz specjaliści ds. programów pełnią funkcję doradcy klienta.

We wszystkich skontrolowanych aktach osobowych pracowników, znajdowały się certyfikaty (zaświadczenia) potwierdzające doskonalenie kwalifikacji zawodowych poprzez

uczestnictwo w szkoleniach, realizujące obowiązek wynikający z art. 99b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Zakres tematyczny szkoleń poszczególnych pracowników odpowiadał zakresowi obowiązków, tj. zadaniom wykonywanym na zajmowanym stanowisku.

Oceny okresowe pracowników przeprowadzane były w oparciu o Regulamin Prowadzenia Okresowej Oceny Kwalifikacyjnej Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy, wprowadzony Zarządzeniem nr 25/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy z dnia 6 października 2021r. (Dowód nr 9 - Regulamin Prowadzenia Okresowej Oceny Kwalifikacyjnej Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Oleśnicy wraz z zarządzeniem). Oceny okresowe pracowników były dokonywane zgodnie z ww. Regulaminem.

Badaniu podlegał udział poszczególnych pracowników w pełnieniu funkcji doradcy klienta instytucjonalnego i indywidualnego, który uzależniony był od posiadanych przez nich odpowiednich kompetencji.

Funkcja doradcy klienta została powierzona pracownikom zatrudnionym na jednym z czterech stanowisk, o których mowa w art. 91 ust 1 pkt. 1-4 ww. ustawy, tzn.: pośrednikom pracy, doradcom zawodowym, specjalistom ds. programów.

Zadania przypisane funkcji doradcy klienta zostały wpisane do zakresu czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników.

Wszyscy pracownicy, którym powierzono funkcję doradcy klienta, spełniali warunki do ich powierzenia.

## **Pouczenie**

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zgłosić do niego zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Iwona Drelichowska-Słopa*  
Dyrektor Wydziału  
Zdrowia i Polityki Społecznej